

## ANNULER L'ENVOI D'UN MESSAGE SUR GMAIL

### À quoi ça sert ?

Sur Gmail, il est possible *d'annuler l'envoi d'un message* juste après avoir cliqué sur **Envoyer**.

Cela permet de corriger une erreur (destinataire, faute, pièce jointe oubliée...).

---



### Le délai d'annulation


Par défaut, Gmail laisse **5 secondes** pour annuler l'envoi.

*Bonne nouvelle : ce délai peut être augmenté jusqu'à 30 secondes.*

---



### Comment régler le délai d'annulation

1. Ouvrez **Gmail**
2. Cliquez sur la **roue dentée**  (en haut à droite)
3. Cliquez sur "**Voir tous les paramètres**"
4. Onglet **Général**
5. Cherchez "**Annuler l'envoi**"
6. Choisissez le délai :
  - 5 secondes
  - 10 secondes
  - 20 secondes
  - **30 secondes (recommandé)**
7. Descendez en bas de la page
8. Cliquez sur "**Enregistrer les modifications**"